

ПАМЯТКА

ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА
НА РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СПОК

Улан-Удэ 2024

1.	Цель:	Развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов и потребительских обществ в Республике Бурятия в рамках реализации Государственной программы. «Развитие агропромышленного комплекса в Республике Бурятия», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 102
2.	Нормативно правовая база, регламентирующая порядок и условия предоставления гранта:	Постановление Правительства Республики Бурятия от 26.03.2018 №149 (далее- Порядок)
3.	Заявители:	1. Сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество. 2. Созданный в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации». 3. Действующий (с момента регистрации) не менее 12 месяцев со дня регистрации. Начинаящий СПоК действующий менее 12 месяцев со дня регистрации. 4. Зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации. 5. Осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции. 6. Объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства) (не применяется к участникам конкурсного отбора - начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам); 7. Не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции. <u>!!! Повторное получение гранта на развитие материально-технической базы возможно не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме.</u>
4	Размер гранта на развитие МТБ СПоК	Грант предоставляется в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя. При использовании средств гранта на цели, указанные в подпункте «д» пункта 9 настоящей Памятки, грант предоставляется в размере, не превышающем 70

		млн. рублей, но не более 90 процентов указанных затрат.	
5	Перечень затрат гранта на развитие МТБ СПоК	Грант используется на: а) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и пищевых лесных ресурсов; б) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убои, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством; в) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством; г) приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством; д) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из фед. бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым и гос. корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке. е) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте «д» настоящего пункта в течение 18 месяцев с даты получения гранта; ж) доставка оборудования, указанных в подпунктах «б»-«г» настоящего пункта, в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив осуществляет деятельность в районах Республики Бурятия, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям. з) погашение не более 20 процентов основного	

		долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.» Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств гранта не допускается. Приобретение имущества у члена кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается Для использующих право на освобождение от уплаты НДС затраты включают в себя сумму НДС.	
6	Требования к заявителям:	На дату регистрации заявки: а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей; б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия; в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. г) не являются иностранными юр. лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;	

		из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, установленные Порядком. е) является сельскохозяйственным потребительским перерабатывающим и (или) сбытовым кооперативом, созданным и осуществляющим деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительским обществом (кооперативом); з) действует не менее 12 месяцев со дня регистрации. Начинаящий СПоК действующий менее 12 месяцев со дня регистрации. и) зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Бурятия; к) объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства) (не применяется к участникам конкурсного отбора - начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам); л) не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции.	
7	Требования к заявке и перечень документов:	Заявка подается 1 раз, самостоятельно или через доверенное лицо, заявки после истечения указанного срока не принимаются. <u>Требования к заявке:</u> - заявка подается в закрытом конверте. (Один экземпляр заявления должен быть прикреплен к конверту); - заявление и документы скрепляются в один комплект, который должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен подписью и печатью заявителя (при наличии); - первой страницей комплекта документов должна быть опись с указанием номеров страниц; - копии представленных документов должны быть заверены подписью и печатью заявителя (при наличии). Прошитый пакет в запечатанном конверте, сдается в Министерство (каб. 309) на регистрацию. При приеме документов Министерство не осуществляет проверку их полноты и достоверности, данные вопросы рассматриваются на заседании Конкурсной комиссии. Размер гранта не может быть менее 5 млн руб. Для начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива в сумме не менее 5млн.руб и не более 10млн.руб., но не более 90% стоимости проекта грантополучателя. <u>Перечень документов:</u> 1. заявление по установленной форме с приложением описи документов; 2. копия документа о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о постановке на	

			учет в налоговом органе на территории Республики Бурятия. 3. копии учредительных документов участника конкурсного отбора в редакции, действующей на дату подачи документов. 4. копия документа, подтверждающую полномочия руководителя СПоК - участника конкурсного отбора. 5. согласие членов и руководства участника конкурсного отбора на обработку и передачу их персональных данных; 6. Копия решения общего собрания членов участника конкурсного отбора об утверждении бизнес-плана кооператива и о согласии выполнения условий получения и расходования гранта 7. Бизнес-план участника конкурсного отбора на период не менее 5 лет (согласно утвержденной структуре) предусматривающий: создание нового и (или) развитие действующего имущественного комплекса, обеспечивающего заготовку (сбор), переработку, хранение, транспортировку и сбыт сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки; создание дополнительных рабочих мест, увеличение количества членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, а также количества СХТП, обслуживаемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом; прирост объемов производства (оказания услуг) в натуральных показателях; прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг) не менее чем на 8 процентов в год; долю заготовки (сбора), переработки, хранения, транспортировки и сбыта сельскохозяйственной продукции собственного производства членов кооператива, потребительского общества, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также долю выполненных работ (услуг) для членов данных кооперативов, в общем объеме не менее 50 процентов. вовлечение новых членов в кооператив. 8. План расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта, оформленный согласно форме. 9. Копию (копии) решения (решений) общего собрания участника конкурсного отбора о порядке и условиях формирования и расходования паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива с учетом условий предоставления и расходования гранта. 10. Справку о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива на месяц подачи заявки. 11. Справку по состоянию на дату подачи документов об отсутствии просроченной задолженности по	
--	--	--	---	--

заработной плате, о величине среднемесячной заработной платы (нарастающим итогом с начала года) с указанием среднесписочной численности работников (в случае отсутствия наемных работников - справка об их отсутствии), заверенную участником конкурсного отбора.

12. Выписку из расчетного счета российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств, не менее 30 процентов (оригинал) на дату не более 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки (при наличии).

13. В случае если будут привлекаться заемные средства информация российской кредитной организации (кредитного кооператива) о готовности предоставления участнику конкурсного отбора кредита (займа) для реализации бизнес-плана развития кооператива (потребительского общества) в размере не более 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенная кредитной организацией (кредитным кооперативом) на дату не более 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

14. Договоры, подтверждающие наличие поставщиков сельскохозяйственной продукции, заинтересованных в ее заготовке и переработке участником конкурсного отбора (членов кооператива).

15. Список членов и лиц, входящих в органы управления сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки.

16. Годовой отчет о финансовой деятельности потребительского общества, подтверждающий соответствие потребительского общества (кроме потребительских кооперативов) требованию по формированию 70 процентов выручки за счет осуществления видов деятельности, аналогичных видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

17. копию отчета о финансово-экономическом состоянии предприятий агропромышленного комплекса за год, предшествующий дате подачи заявки, заверенный администрацией муниципального образования с приложением заключения ревизионного союза о его проверке.

18. Документ, подтверждающий статус сельхозтоваропроизводителя, членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (для ЛПХ выписка из похозяйственной книги, для КФХ, ИП и юридических лиц свидетельство о государственной регистрации или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц).

19. Проектно-сметная документация на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов, прошедших государственную экспертизу (в случаях, предусмотренных действующим законодательством)

		(при наличии). 20. Правоустанавливающие документы на земельный участок. 21. копия положительного заключения проверки достоверности определения сметной стоимости в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности (при наличии проектно – сметной документации; 22. письменное обязательство. При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе: - копии документов, подтверждающих деловую репутацию участника конкурсного отбора (сертификаты, грамоты, награды региональных и федеральных конкурсов, выставок). - информацию от органов местного самоуправления муниципальных районов, общественных организаций, иных лиц об общественной активности и ответственности членов кооператива, об их участии в мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования.	
8.	Обязательства и согласие:	1. Использовать грант в течение 24 месяцев со дня его получения. 2. Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств гранта не допускается. 3. Приобретение имущества у члена кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается 4. Включение имущества, приобретенного в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, в неделимый фонд кооператива. 5. Осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельских территориях и на территориях сельских агломераций, со дня получения гранта на развитие материально-технической базы 6. Достигнуть значений показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя. 7. Трудоустроить на постоянную работу новых работников, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок, определяемый Министерством, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта. 8. Не продавать, дарить, передавать в аренду, пользование, обменивать, вносить в виде пая, использовать в качестве предмета залога или отчуждать иным образом имущество, приобретаемое с участием средств гранта в течение 5 лет со дня получения гранта; 9. Согласие получателей гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.	

		10. Возврат в республиканский бюджет остатка гранта, не использованного в установленный период, в течение месяца по истечении установленного срока использования гранта в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта. 11. Ежегодное предоставление отчетности в Министерство в течение срока реализации проекта	
9	Показатели результата использования гранта ответственность за их невыполнение:	а) количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу в СПоК; б) объем сельскохозяйственной продукции, реализованной сельскохозяйственным потребительским кооперативом; в) выручка от реализации сельскохозяйственной продукции; г) количество членов СПоК. В случае если получателем не достигнуты значения показателей (за исключением их недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайная ситуация), а также иных обстоятельств объективного характера (падеж сельскохозяйственных животных в результате стихийного бедствия или эпизоотии, вынужденный убой сельскохозяйственных животных), подтвержденных соответствующими документами уполномоченных на то лиц и (или) органов (учреждений)), грант подлежит возврату в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства.	
10	Порядок и сроки проведения Конкурса:	1. Приказ о проведении Конкурса 2. Размещение объявления о проведении Конкурса на едином портале и официальном сайте в течение 5 календарных дней со дня подписания приказа 3. Прием заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления) 4. Направление реестра заявителей и пакетов в Комиссию не позднее 5 календарных дней с даты окончания приема документов; 5. Рассмотрение Конкурсной Комиссией заявок в течение 20 календарных дней с даты получения реестра в 2 этапа; 6. 1 этап: рассмотрение представленных документов на соответствие участника отбора требованиям, соответствия полноты представленных документов перечню; 7. Оформление протокола 1 этапа, направление выписок из протокола непрошедшим во 2 этап, способом, указанном в заявлении; 8. 2 этап- очное собеседование. 9. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в течение 5 календарных дней после проведения конкурса в виде протокола (протоколов) заседания Конкурсной комиссии; 10. Заключение соглашения с получателем гранта осуществляется в срок не более 30 календарных	

		дней со дня опубликования результатов (протокола) 11. Получатель гранта в срок не позднее 15 календарных дней после подписания Соглашения извещает Министерство о реквизитах лицевого счета, открытого в УФК. 12. Сумма гранта в срок не позднее 15 календарных дней (со дня извещения получателем Министерства о реквизитах счетов) перечисляется на открытые получателем счета.	
11	Расходование гранта	Получатель гранта вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с согласия Министерства с приложением следующих документов: 1. Копии договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) об оказании услуг (выполнении работ), заключенных в целях выполнения плана расходов. Договоры заключаются с поставщиками и подрядчиками, имеющими соответствующие направлениям затрат ОКВЭД.; 2. Копии счетов на оплату приобретаемого имущества, выполненных работ, оказанных услуг; 3. Копии платежных документов, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных и (или) заемных средств получателя гранта, согласно плану расходов; 4. Счет-фактуру, товарную накладную, акт приема-передачи, платежное поручение по последнему расходу средств гранта. При строительстве (реконструкции), модернизации, капитальном ремонте производственных объектов – копия положительного заключения проверки достоверности определения сметной стоимости в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, разрешение на строительство (реконструкцию) в случае строительства (реконструкции) объектов, относящихся к объектам капитального строительства. Получатели гранта, использующие право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, представляют: - уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной приказом Минфина России, с отметкой налогового органа.	
12	Изменение плана расходов	Изменение плана расходов подлежит согласованию с Министерством при направлении заявления о необходимости внесения изменений в план расходов с указанием причин. Министерство в течение 15 календарных дней со дня представления заявления уведомляет фермера об изменении плана расходов либо об отказе в его	

		изменении. Изменение плана расходов осуществляется путем подписания допсоглашения.	
13	Отчетность	1). Отчет о целевом использовании гранта по форме, утвержденной приказом Министерства в течение 30 календарных дней со дня полного освоения гранта, но не позднее 15 календарных дней по истечении 24 месяцев со дня поступления гранта на счет получателя. В случае строительства (реконструкции, модернизации) производственных объектов после ввода объекта в эксплуатацию, но не позднее 24 месяцев со дня поступления гранта на счет получателя. 2). Отчет о достижении значений показателей результатов использования гранта до 10 января года следующего за отчетным годом, в течение 5 лет с момента получения гранта (В ГИИС «Электронный бюджет») 3). Отчет о расходах и показателях деятельности получателя по формам, утверждаемым приказом Минсельхоза РФ один раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. 4) Получатели гранта один раз в полугодие, 9 мес. до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчет о финансово – хозяйственной и производственной деятельности СПоК по форме, установленной Министерством. 5) ревизионное заключение о проверке отчета о фин. Деятельности до 30 декабря.	
14	Ответственность	При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нецелевого использования гранта, нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, нарушения условий Соглашения, а также фактов непредставления документов, указанных в настоящем Порядке, Министерство направляет получателю требование о возврате гранта в доход республиканского бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования. При невозврате гранта в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в республиканский бюджет в судебном порядке.	